

UBND HUYỆN TU MƠ RÔNG
PHÒNG LAO ĐỘNG - TBXH

Số: /LĐTBXH

V/v thông báo triển khai tuyển dụng
lao động đi làm việc ở nước ngoài
theo hợp đồng đối với Công ty CP hợp
tác nhân lực quốc tế VINACO.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tu Mơ Rông, ngày tháng 3 năm 2024

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các xã.

Căn cứ Công văn số 308/SLĐTBXH – LĐVL&GDNN ngày 07/02/2024 của sở Lao động - Thương binh và xã hội huyện về việc thống nhất triển khai tuyển dụng lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng đối với Công ty CP hợp tác nhân lực quốc tế VINACO.

Theo Văn bản số 101/2023/CV/VINACO ngày 29/12/2023 của Công ty Cổ phần hợp tác nhân lực quốc tế VINACO về xin phép tuyển chọn người lao động ở địa phương đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng theo các đơn hàng đã được Cục Quản lý lao động ngoài nước thẩm định phê duyệt.

Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện thông báo triển khai tuyển dụng lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng đối với Công ty Cổ phần hợp tác nhân lực quốc tế VINACO (*viết tắt là Công ty*) triển khai tuyển dụng lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng tại: **Nhật Bản, Rumani, Đài Loan, Hy Lạp, Ả Rập Xê út**, cụ thể:

1. Thông tin chung về Công ty

- Công ty được Bộ Lao động -Thương binh và Xã hội cấp Giấy phép hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài số 118/LĐTBXH-GP ngày 09/8/2022, bảo đảm đúng quy định của pháp luật.

- Trụ sở chính của Công ty: Lô 19-20, Khu đô thị Núi Long, phường Đông Vệ, thành phố Thanh Hóa, tỉnh Thanh Hóa.

- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp - mã số doanh nghiệp số 2802378706, do Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Thanh Hóa cấp lần đầu ngày 26/01/2016.

- Điện thoại liên hệ: Ông Nguyễn Luyến- Tổng Giám đốc; Số điện thoại liên hệ :0373.268.999.

2. Ủy ban nhân dân các xã

- Phối hợp với Công ty CP hợp tác nhân lực quốc tế VINACO tạo điều kiện thuận lợi trong quá trình triển khai nội dung, kế hoạch tuyển dụng lao động của Công ty.

- Phối hợp với Công ty trong công tác truyền thông, phổ biến trên các phương tiện thông tin đại chúng và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc về thời gian tuyển dụng, điều kiện, tiêu chuẩn, vị trí việc làm, thời gian làm việc,...để người lao động biết, đăng ký tham gia; đồng thời xác nhận các loại giấy tờ cần thiết khác cho người lao động khi lập hồ sơ đăng ký làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc triển khai, thực hiện của Công ty tại địa phương. Báo cáo kết quả triển khai thực hiện, các kiến nghị (nếu có) về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để có biện pháp xử lý kịp thời, đảm bảo theo quy định.

Đề nghị Ủy ban nhân dân các xã phối hợp triển khai, thực hiện đạt kết quả cao./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thuận Hóa

