

Số: /KH-UBND

Đắk Tờ Kan, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 13/3/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông về việc thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024.

Thực hiện Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 13/3/2024 của UBND huyện Tu Mơ Rông về thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024.

Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm thực hiện đầy đủ, có hiệu quả đối với việc kiểm soát tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai theo đúng quy định của pháp luật.
- Nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cá nhân trong việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai.
- Kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về việc kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai, góp phần thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, củng cố niềm tin của Nhân dân đối với Đảng và Nhà nước.

2. Yêu cầu

- Việc thực hiện kê khai và công khai tài sản, thu nhập phải bảo đảm nghiêm túc, đầy đủ, đúng theo quy định của pháp luật.
- Cán bộ, công chức xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao chủ động tổ chức quán triệt, hướng dẫn và triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Về chỉ đạo, tổ chức thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập

- Thủ trưởng cơ quan có trách nhiệm tổ chức tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn cho các người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập biết, thực hiện nghiêm túc việc kê khai, công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ.

- Chỉ đạo lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, hằng năm, bổ sung và phục vụ công tác cán bộ của năm 2024 theo đúng quy định.

- Chỉ đạo bộ phận tiếp nhận, quản lý bản kê khai kiểm tra nội dung kê khai tài sản, thu nhập bảo đảm đầy đủ; lập sổ theo dõi kê khai, giao nhận bản kê khai giữa người có nghĩa vụ kê khai với cơ quan, đơn vị; bàn giao Bản kê khai cho Phòng Nội vụ huyện theo đúng quy định.

2. Thực hiện kê khai tài sản, thu nhập

a) Đối với kê khai lần đầu: Đối với người lần đầu giữ vị trí công tác quy định tại khoản 1 và khoản 3 Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng; việc kê khai phải hoàn thành chậm nhất là 10 ngày kể từ ngày được tiếp nhận, tuyển dụng, bổ trí vào vị trí công tác.

b) Đối với kê khai hằng năm: Được thực hiện đối với những người có nghĩa vụ kê khai quy định tại khoản 3 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng và Điều 10 Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ, việc kê khai phải hoàn thành trước ngày 31 tháng 12 năm 2024.

c) Đối với kê khai bổ sung: Được thực hiện khi người có nghĩa vụ kê khai có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên. Việc kê khai phải hoàn thành trước ngày 31 tháng 12 năm 2024. Những người thuộc diện kê khai hằng năm nếu có biến động về tài sản, thu nhập thì không thực hiện kê khai bổ sung riêng, mà thực hiện kê khai vào bản kê khai hằng năm.

d) Đối với kê khai phục vụ công tác cán bộ: Được thực hiện đối với những người có nghĩa vụ kê khai khi dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác. Việc kê khai phải hoàn thành chậm nhất là 10 ngày trước ngày dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác.

3. Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập: thực hiện công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định tại Điều 39 Luật phòng chống tham nhũng và tại các Điều 11, 12, 13 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ.

4. Bàn giao và báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập

Việc bàn giao các bản kê khai tài sản, thu nhập cho các cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập thực hiện như sau:

- Các cá nhân có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập có trách nhiệm bàn giao 03 bản kê khai tài sản, thu nhập về Văn phòng -Thống kê xã để nộp phòng Nội vụ và lưu 01 bản kê khai tài sản, thu nhập tại đơn vị theo quy định.

- Đối với người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thuộc diện Ủy ban kiểm tra Huyện ủy quản lý thì bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập về các cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập theo quy định.

- Đối với người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thuộc thẩm quyền kiểm soát tài sản thu nhập của Thanh tra tỉnh thì bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập về Phòng Nội vụ huyện để tổng hợp, tham mưu UBND huyện bàn giao kê khai tài sản, thu nhập về Thanh tra tỉnh theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng thống kê xã

- Tham mưu xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2024.

- Phối hợp Công chức Văn hóa – xã hội xã tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn cho người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thuộc đơn vị mình được biết, thực hiện nghiêm túc việc kê khai, công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

- Tham mưu lập danh sách những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập, tổ chức triển khai cho người có nghĩa vụ kê khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập theo đúng Mẫu bản kê khai và hướng dẫn kê khai theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

- Gửi bản kê khai tài sản, thu nhập về Phòng Nội vụ huyện đúng thời gian quy định. Mỗi người kê khai 03 bản (*02 bản bàn giao cho Phòng Nội vụ huyện, 01 bản để phục vụ công tác quản lý của cơ quan, tổ chức, đơn vị và hoạt động công khai bản kê khai*).

- Tiến hành công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định tại Điều 39 Luật Phòng, chống tham nhũng và Điều 11, Điều 12 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ (*Việc công khai bản kê khai tài sản, thu nhập được thực hiện theo hình thức công bố tại cuộc họp bao gồm toàn thể cán bộ, công chức*).

- Tham mưu Báo cáo gửi Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Nội vụ huyện và Thanh tra huyện*) kết quả thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 **trước ngày 10 tháng 01 năm 2025**.

2. Cán bộ, công chức xã: trên cơ sở chức năng nhiệm vụ, là người trong danh sách kê khai tài sản nghiêm túc trung thực và chịu trách nhiệm về việc kê khai tài sản theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã triển khai thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 của UBND xã Đắc Tờ Kan./.

Nơi nhận:

- Thanh tra huyện (b/c);
- UBND huyện (b/c);
- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND xã (biết);
- CBCC xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Thanh Hoàng