

Số: /TB-UBND

Đắk Tờ Kan, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách cấp xã trên địa bàn xã Đắk Tờ Kan

Căn cứ Kế hoạch số 107/KH-UBND, ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã Đắk Tờ Kan về tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách cấp xã trên địa bàn xã Đắk Tờ Kan. Ủy ban nhân dân xã Đắk Tờ Kan thông báo tuyển dụng công chức cấp xã Đắk Tờ Kan, cụ thể như sau:

1. Vị trí cần tuyển chọn

- Chức danh Văn hóa - xã hội
- Chức danh Kinh tế tổng hợp

2. Điều kiện, tiêu chuẩn người dự tuyển

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam.
- Đủ 18 tuổi trở lên.
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp theo yêu cầu vị trí cần tuyển.
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- Về trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp Trung học phổ thông.
- Về trình độ chuyên môn: Có trình độ trung cấp trở lên phù hợp với công việc được đảm nhiệm.
- Về trình độ tin học: Sử dụng được máy vi tính, cơ bản phục vụ cho công việc sẽ đảm nhận.

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu cụ thể của từng vị trí việc làm cần tuyển đúng quy định pháp luật

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Không cư trú tại Việt Nam.
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích;

đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo Mẫu gửi kèm Kế hoạch này)
- Sơ yếu lý lịch (Có xác nhận của UBND xã)
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế cấp huyện, thành phố trở lên chứng nhận còn giá trị sử dụng theo quy định của Bộ y tế (Bản chính).
- Các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (Bản sao qua công chứng).
- Các giấy tờ liên quan đến chính sách ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có) (Bản sao qua công chứng).
- Giấy khai sinh (Bản sao trích lục).

Hồ sơ đăng ký xét tuyển làm thành 01 bộ, đựng trong bì hồ sơ có ghi rõ họ tên và đầy đủ các thông tin theo quy định. Các trường hợp giả tạo, khai không đúng sự thật, hồ sơ dự xét tuyển sẽ bị hủy và xử lý theo quy định pháp luật.

4. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ:

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ 10 ngày kể từ ngày 31/12/2024 đến hết ngày 09/01/2025
- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Tại trụ sở UBND xã Đắc Tờ Kan, huyện Tu Mơ Rông trong giờ hành chính các ngày làm việc.
- Địa điểm liên hệ : UBND xã Đắc Tờ Kan. (Số ĐT: 0354435001 bà Trần Bảo Vi Sa, công chức Văn phòng thống kê xã)

Lưu ý:

- Không nhận hồ sơ gửi theo đường bưu điện, fax, email. Không trả hồ sơ dự tuyển khi không trúng tuyển.
- Hội đồng tuyển dụng cán bộ không chuyên trách xã Đắc Tờ Kan sẽ tổ chức xét tuyển hồ sơ và thông báo mời phỏng vấn trực tiếp đối với các ứng viên đáp ứng đủ điều kiện.

5. Hình thức, nội dung tuyển dụng: Thực hiện theo Điểm b, Khoản 3, Điều 36 của Nghị định 33/2023/NĐ-CP.

5.1. Hình thức: Xét tuyển.

5.2. Nội dung tuyển dụng:

- Vòng 1: Xem xét lý lịch, trình độ chuyên môn, các nội dung cần thiết cho vị trí tuyển dụng.
- Vòng 2: Phỏng vấn kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, kỹ năng ứng xử, kinh

nghiệm công tác và ngoại hình.

Thời gian: phỏng vấn 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

6. Thời gian tổ chức xét tuyển: Dự kiến ngày 20/02/2025

7. Lương và các chế độ khác: Hưởng theo quy định của nhà nước.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng Người hoạt động không chuyên trách xã của Ủy ban nhân dân xã Đắc Tờ Kan.

Nơi nhận:

- UBND huyện Tu Mơ Rông;
- Phòng Nội vụ huyện Tu Mơ Rông;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã
- CT, PCT UBND xã;
- Các đơn vị trên địa bàn xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu VP-VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Thanh Hoàng